

Số: /TB-UBND

Trăng Dài, ngày tháng năm 2025

THÔNG BÁO

Về việc tổ chức sử dụng khuôn viên và Hội trường Trung tâm Văn hoá Thể thao Học tập cộng đồng phường Trăng Dài

Thực hiện thông báo số 49-TB/KL ngày 25/11/2025 của Đảng uỷ phường Trăng Dài về việc Thông báo kết luận tại cuộc họp giao ban mở rộng giữa Thường trực Đảng uỷ, HĐND, UBND, Ủy ban MTTQ Việt Nam phường tháng 11 năm 2025. Trong đó, có giao UBND phường ban hành văn bản gửi các khu phố để thống nhất trong công tác phối hợp, quản lý hoạt động thiện nguyện trên địa bàn phường; kịp thời chấn chỉnh, nhắc nhở, đề ra giải pháp quản lý các nhà văn hóa, trung tâm học tập cộng đồng của phường hoạt động hiệu quả.

Nhằm bảo đảm hoạt động hiệu quả, an toàn và văn minh tại Trung tâm Văn hóa thể thao – Học tập cộng đồng. UBND phường Trăng Dài triển khai đến các ban ngành đoàn thể, ban điều hành 14 khu phố và nhân dân trên địa bàn phường một số nội dung như sau:

1. Thời gian hoạt động

- Trung tâm hoạt động từ 7 giờ đến 21 giờ các ngày trong tuần (trừ Chủ nhật và ngày lễ).

- Các hoạt động đặc biệt sẽ được thông báo riêng theo kế hoạch của UBND phường

2. Quy định chung

- Tất cả tổ chức, cá nhân đến Trung tâm phải tuân thủ nội quy, giữ gìn an ninh trật tự, vệ sinh chung.

- Trang phục lịch sự, thái độ văn minh, không gây mất đoàn kết hay ảnh hưởng đến sinh hoạt của người khác.

- Không mang theo các chất dễ cháy nổ, hung khí, chất kích thích vào khuôn viên Trung tâm.

3. Sử dụng cơ sở vật chất

- Sử dụng đúng mục đích các phòng chức năng, hội trường, sân bãi, trang thiết bị.

- Không tự ý di chuyển, tháo dỡ hoặc gây hư hỏng tài sản của Trung tâm.

- Mọi hư hỏng phát sinh phải báo ngay cho UBND phường (thông qua phòng Văn hoá – Xã hội); trường hợp gây hư hỏng phải bồi thường theo quy định.

- Không sử dụng điện, nước lãng phí; tắt thiết bị sau khi sử dụng.

4. Đăng ký hoạt động

- Tổ chức, cá nhân muốn sử dụng hội trường, phòng sinh hoạt, sân thể thao, sân Trung tâm VH TT-HTCĐ... phải đăng ký trước với UBND phường (thông qua phòng Văn hoá – Xã hội).

- Các hoạt động văn hoá, văn nghệ, thể dục thể thao, giới thiệu sản phẩm, tư vấn sức khoẻ... phải xây dựng kế hoạch, chương trình gửi về UBND phường (thông qua phòng Văn hoá – Xã hội) và chỉ được phép tổ chức khi được UBND phường phê duyệt kế hoạch.

- Hoạt động chỉ được phép diễn ra khi đã được UBND phường đồng ý và sắp xếp lịch.

- Không tự ý tổ chức các chương trình mang tính kinh doanh, gây quỹ hoặc vận động tiền nếu chưa được cấp có thẩm quyền cho phép.

5. An ninh – trật tự – an toàn

- Giữ gìn trật tự, không gây ồn ào quá mức.

- Không hút thuốc trong khu vực cấm; không xả rác bừa bãi.

- Phương tiện cá nhân để đúng nơi quy định.

- Tuân thủ hướng dẫn của lực lượng bảo vệ, cán bộ quản lý trong mọi hoạt động tại Trung tâm.

6. Trách nhiệm của người tham gia hoạt động

- Chịu trách nhiệm về hành vi của bản thân trong quá trình tham gia hoạt động tại Trung tâm.

- Phối hợp với Phòng Văn hoá – Xã hội trong trường hợp kiểm tra, giám sát.

- Thực hiện nếp sống văn minh, đoàn kết, hỗ trợ lẫn nhau khi tham gia các hoạt động cộng đồng.

7. Xử lý vi phạm

- Cá nhân, tổ chức vi phạm nội quy tùy mức độ sẽ bị nhắc nhở, đình chỉ hoạt động hoặc yêu cầu bồi thường thiệt hại.

- Trường hợp vi phạm nghiêm trọng sẽ báo cáo UBND phường và cơ quan chức năng để xử lý theo quy định pháp luật.

Trên đây là nội dung thông báo liên quan đến việc sử dụng khuôn viên và Hội trường Trung tâm Văn hoá Thể thao Học tập cộng đồng phường Trảng Dài để tổ chức, cá nhân biết để thực hiện./.

Nơi nhận:

- Thường trực Đảng ủy phường;
- UBMTTQ phường;
- CT, các PCT phường;
- Văn phòng HĐND&UBND;
- Các phòng ban và cơ quan đơn vị;
- Ban điều hành 14 khu phố;
- Lưu: VT, VHXXH.

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Trần Hùng