

Số: /TB-UBND

Trăng Dài, ngày tháng năm 2026

THÔNG BÁO
Về việc nộp hồ sơ trúng tuyển viên chức
Trung tâm Dịch vụ tổng hợp phường Trăng Dài

Căn cứ Văn bản số 2953/UBND-KGVX ngày 12/6/2026 của UBND thành phố Đồng Nai về việc điều chỉnh, bổ sung Văn bản số 5585/UBND-KGVX ngày 17/9/2025 của UBND thành phố;

Căn cứ Quyết định số 965/QĐ-UBND ngày 17 tháng 6 năm 2026 của Chủ tịch UBND phường Trăng Dài về việc công nhận kết quả tuyển dụng viên chức Trung tâm Dịch vụ tổng hợp phường Trăng Dài năm 2026;

Ủy ban nhân dân phường Trăng Dài thông báo đến các thí sinh trúng tuyển biết, thực hiện như sau:

1. Danh sách thí sinh trúng tuyển (Kèm theo Quyết định số 965/QĐ-UBND ngày 17 tháng 6 năm 2026).

2. Thời gian và địa điểm nộp hồ sơ trúng tuyển

Trong thời hạn 30 ngày kể từ ngày ban hành Thông báo này, cụ thể từ **ngày 20/6/2026 đến hết ngày 19/7/2026**, mời các nhân trúng tuyển theo danh sách nêu trên đến Phòng Văn hóa - Xã hội phường Trăng Dài (Số 462 đường Bùi Trọng Nghĩa, khu phố 3A, phường Trăng Dài, thành phố Đồng Nai), để hoàn thiện hồ sơ tuyển dụng theo quy định (Trong giờ hành chính, trừ ngày Lễ và ngày Chủ nhật).

3. Thành phần hồ sơ tuyển dụng gồm: Hồ sơ⁽¹⁾ thực hiện theo thông báo số 291/TB-HĐTDVC ngày 18/6/2026 của Hội đồng tuyển dụng viên chức Trung tâm

- Sơ yếu lý lịch viên chức (mẫu HS01-VC/BNV): Phản ánh toàn diện về bản thân, các mối quan hệ gia đình, xã hội của viên chức (do viên chức tự kê khai và được đơn vị sử dụng viên chức kiểm tra, xác minh và xác nhận).
- Bản sao văn bằng, chứng chỉ theo yêu cầu của vị trí việc làm dự tuyển; giấy tờ chứng nhận đối tượng ưu tiên (nếu có).
- Trường hợp có một trong các văn bằng, chứng chỉ theo quy định tại khoản 3 Điều 9 Nghị định số 115/2020/NĐ-CP được sửa đổi, bổ sung tại khoản 4 Điều 1 Nghị định số 85/2023/NĐ-CP thì được sử dụng thay thế chứng chỉ ngoại ngữ.
- Phiếu lý lịch tư pháp số 1 do cơ quan có thẩm quyền cấp.
- Giấy khám sức khỏe còn giá trị sử dụng trong thời hạn 06 tháng kể từ ngày cấp (cơ sở y tế đủ điều kiện).
- Các giấy tờ liên quan đến quá trình công tác (nếu có) như: Hợp đồng làm việc, bản ghi quá trình đóng BHXH...
- Các giấy tờ khác theo yêu cầu của vị trí việc làm (nếu có).
- Khi nộp hồ sơ, người trúng tuyển phải xuất trình bản chính các văn bằng, chứng chỉ và giấy tờ liên quan để đối chiếu.

Dịch vụ tổng hợp phường Trảng Dài thông báo kết quả tuyển dụng viên chức năm 2026.

4. Kiểm tra và xử lý hồ sơ

Thí sinh trúng tuyển phải kê khai trung thực quá trình công tác, thời gian nghỉ việc và chế độ đã hưởng. Nếu đã hưởng chế độ theo Nghị định 170/2025/NĐ-CP, 178/2024/NĐ-CP, Nghị định số 154/2025/NĐ-CP và các quy định có liên quan phải kê khai trung thực. Trường hợp theo cam kết hoặc theo quy định của pháp luật phải hoàn trả kinh phí, chế độ đã hưởng khi quay trở lại làm việc trong khu vực nhà nước thì phải thực hiện đầy đủ nghĩa vụ hoàn trả trước khi được xem xét tuyển dụng, tiếp nhận hoặc bố trí công tác. Trường hợp cố tình không khai báo, khi cơ quan tuyển dụng phát hiện có thể bị hủy kết quả tuyển dụng hoặc xử lý theo quy định về kê khai hồ sơ không trung thực.

Trường hợp người trúng tuyển không hoàn thiện đủ hồ sơ tuyển dụng theo quy định hoặc có hành vi gian lận trong việc kê khai Phiếu đăng ký dự tuyển; sử dụng văn bằng, chứng chỉ, giấy tờ không đúng quy định hoặc vi phạm các quy định khác của pháp luật về tuyển dụng viên chức thì Chủ tịch UBND phường Trảng Dài sẽ ban hành quyết định hủy kết quả trúng tuyển theo quy định của pháp luật.

5. Trường hợp không nộp hồ sơ

Người trúng tuyển không hoàn thiện hồ sơ tuyển dụng trong thời hạn quy định hoặc không đến nhận việc theo thời gian thông báo thì được xem là từ chối việc tuyển dụng.

Thông báo này được niêm yết công khai tại trụ sở UBND phường Trảng Dài, đăng tải trên Trang thông tin điện tử của UBND phường và gửi đến các thí sinh trúng tuyển để biết và thực hiện.

Ủy ban nhân dân phường Trảng Dài yêu cầu các thí sinh trúng tuyển nghiêm túc thực hiện nội dung Thông báo này. Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc, đề nghị liên hệ Trung tâm Dịch vụ tổng hợp hoặc Phòng Văn hóa – Xã hội phường Trảng Dài để được hướng dẫn./.

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ thành phố (b/c);
- CT, Các PCT UBND phường;
- Chánh, P. CVP HĐND-UBND phường;
- Phòng Văn hóa - Xã hội (đăng website);
- Trung tâm Dịch vụ tổng hợp phường;
- Các thí sinh;
- Lưu: VT, VHXX.

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**



Trần Hùng

**DANH SÁCH THÍ SINH TRÚNG TUYỂN KỲ THI TUYỂN DỤNG
VIÊN CHỨC TRUNG TÂM DỊCH VỤ TỔNG HỢP**

(kèm theo Thông báo số /TB-UBND ngày tháng năm 2026 của UBND phường)

ST T	Họ và tên thí sinh	Ngày tháng năm sinh	Giới tính	vị trí dự tuyển	điểm ưu tiên	điểm số	tổng điểm	ghi chú
01	Nguyễn Hải Vân	15/11/2003	Nữ	Viên chức Văn hóa, Văn nghệ	0	80.00	80.00	Trúng tuyển
02	Nguyễn Phát Phước	06/11/1982	Nam	Viên chức thể dục, thể thao	0	65.00	65.00	Trúng tuyển
03	Phùng Thị Yến Nhi	06/6/2002	Nữ	Viên chức phóng viên, biên tập viên	0	85.50	85.50	Trúng tuyển
04	Đào Kim Phụng	09/3/2001	Nữ	Viên chức kỹ thuật viên, phát thanh viên	0	60.00	60.00	Trúng tuyển
05	Lồ Quang Hữu	15/01/1989	Nam	Viên chức quản lý hệ thống thủy lợi, kênh mương, nội đồng	0	71.00	71.00	Trúng tuyển
06	Nguyễn Xuân Hội	18/9/1985	Nam	Viên chức đô thị, môi trường, quản lý chợ, quản trang	0	91.50	91.50	Trúng tuyển
07	Nguyễn Văn Trọng	03/9/1980	Nam	Viên chức quản lý công viên cây xanh, hệ thống điện chiếu sáng công cộng	0	81.00	81.00	Trúng tuyển
08	Tạ Đoàn Hoàng Phúc	29/11/1998	Nam	Viên chức phụ trách kế toán	0	84.00	84.00	Trúng tuyển
09	Khuất Văn Chung	21/07/1994	Nam	Văn Thư, tổng hợp	0	88.50	88.50	Trúng tuyển