

KẾ HOẠCH

**Rà soát, đơn giản hóa thủ tục hành chính, thủ tục hành chính nội bộ
phường Trăng Dài năm 2026**

Căn cứ Nghị quyết số 76/NQ-CP ngày 15/7/2022 của Chính phủ về ban hành Chương trình tổng thể cải cách hành chính nhà nước giai đoạn 2021-2030; Nghị quyết số 66/NQ-CP ngày 26/3/2025 của Chính phủ về Chương trình cắt giảm, đơn giản hóa thủ tục hành chính liên quan đến hoạt động sản xuất, kinh doanh năm 2025 và 2026; Quyết định số 3183/QĐ-UBND ngày 09/9/2021 của UBND tỉnh Đồng Nai về phê duyệt Chương trình cải cách hành chính của tỉnh giai đoạn 2021-2030; Kế hoạch số 10/KH-UBND ngày 08/01/2026 của Chủ tịch UBND tỉnh Đồng Nai về Kiểm soát thủ tục hành chính tỉnh Đồng Nai năm 2026;

Căn cứ Kế hoạch số 47/KH-UBND ngày 29/01/2026 của Chủ tịch UBND tỉnh về rà soát, đơn giản hóa thủ tục hành chính, thủ tục hành chính nội bộ trong hệ thống hành chính nhà nước tỉnh Đồng Nai năm 2026; Chủ tịch UBND phường Trăng Dài ban hành Kế hoạch rà soát, đơn giản hóa thủ tục hành chính (TTHC), TTHC nội bộ năm 2026, cụ thể như sau:

I. MỤC TIÊU, YÊU CẦU

1. Mục tiêu

- Rà soát, đánh giá TTHC trong quá trình thực hiện; đề xuất loại bỏ các thủ tục chồng chéo dễ bị lợi dụng để tham nhũng, gây khó khăn cho người dân; đề xuất tích hợp, cắt giảm mạnh các giấy tờ không cần thiết hoặc có nội dung thông tin trùng lặp trên cơ sở ứng dụng các công nghệ số và các cơ sở dữ liệu sẵn có; chủ động đề xuất liên thông các TTHC giảm thiểu đầu mối liên hệ, thời gian chờ đợi cho người dân, doanh nghiệp.

- Trình cấp có thẩm quyền phê duyệt phương án cắt giảm, đơn giản hóa TTHC, quy định kinh doanh. Kiến nghị việc sửa đổi, bổ sung các văn bản để thực thi các phương án cắt giảm, đơn giản hóa TTHC, quy định kinh doanh và giấy tờ công dân liên quan đến quản lý dân cư, cơ sở dữ liệu đất đai, hộ tịch và giấy tờ công dân đã được cấp có thẩm quyền phê duyệt.

- Rà soát, thống kê và đề xuất đơn giản hóa các TTHC nội bộ giữa các cơ quan hành chính nhà nước trên cơ sở ứng dụng công nghệ thông tin, khai thác và chia sẻ cơ sở dữ liệu.

- Nâng cao trách nhiệm của mỗi cán bộ, công chức, viên chức trong thực hiện TTHC; nâng cao năng suất lao động, hiệu lực, hiệu quả quản lý, tạo chuyển biến mạnh mẽ trong quản trị hành chính góp phần cải thiện môi trường đầu tư, kinh doanh, phát triển kinh tế xã hội.

2. Yêu cầu

- Rà soát, kịp thời phản ánh, kiến nghị với cấp có thẩm quyền về những khó khăn, vướng mắc, bất cập trong thực hiện các quy định liên quan đến hoạt động kinh doanh; nghiên cứu, đề xuất và có ý kiến góp ý đối với các phương án cắt giảm, đơn giản hóa các quy định liên quan đến hoạt động sản xuất, kinh doanh khi được cấp có thẩm quyền lấy ý kiến theo quy định tại Nghị quyết số 66/NQ-CP ngày 26/3/2025 của Chính phủ về Chương trình cắt giảm, đơn giản hóa TTHC liên quan đến hoạt động sản xuất, kinh doanh năm 2025 và 2026.

- Tiếp tục triển khai rà soát, xây dựng phương án cắt giảm, đơn giản hóa; tái cấu trúc quy trình các TTHC nội bộ trong từng cơ quan hành chính nhà nước để thực hiện quản trị nội bộ trên môi trường điện tử theo quy định tại Điều 9 Nghị định số 137/2024/NĐ-CP; bảo đảm kết nối, chia sẻ dữ liệu giữa các hệ thống thông tin phục vụ công tác quản lý, chỉ đạo, điều hành, xây dựng mô hình cơ quan hành chính nhà nước số.

- Tổ chức, quán triệt triển khai thực hiện các phương án đơn giản hóa TTHC năm 2026 đảm bảo thời gian đã được các cơ quan có thẩm quyền ban hành và triển khai thực thi phương án đơn giản hóa TTHC nội bộ đã được Chủ tịch UBND tỉnh phê duyệt.

- Chú trọng rà soát, kiến nghị đơn giản hóa các quy định, văn bản quy phạm pháp luật, các TTHC, TTHC nội bộ đảm bảo tập trung đề xuất giải pháp tháo gỡ các khó khăn, vướng mắc trong thực hiện các nhiệm vụ chuyên môn, giải quyết TTHC, TTHC nội bộ hoặc thực hiện dịch vụ công trực tuyến để thực hiện đạt chỉ tiêu, yêu cầu đề ra của Kế hoạch rà soát, đơn giản hóa TTHC, TTHC nội bộ.

- Thủ trưởng các cơ quan chuyên môn trực thuộc UBND phường phải trực tiếp chỉ đạo, quán triệt thực hiện nghiêm các nội dung, nhiệm vụ về việc rà soát, đánh giá và đề xuất đơn giản hóa đối với các văn bản quy phạm pháp luật, các quy định hành chính, TTHC, TTHC nội bộ đảm bảo chất lượng, đúng tiến độ, thời gian theo yêu cầu.

II. NỘI DUNG THỰC HIỆN

1. Phạm vi rà soát, đánh giá TTHC, TTHC nội bộ

- Rà soát tất cả các TTHC đã được Chủ tịch UBND tỉnh công bố, công khai đang còn hiệu lực thi hành, trọng tâm là rà soát các quy định, TTHC có số lượng hồ sơ phát sinh lớn, tần suất cao, có liên quan trực tiếp đến đời sống người dân, hoạt động của doanh nghiệp, được triển khai thực hiện cung cấp dịch vụ công trực tuyến trên Cổng Dịch vụ công quốc gia, trên các hệ thống thông tin giải quyết TTHC của các bộ, ngành Trung ương theo chỉ đạo của Chính phủ và theo đề xuất của các đơn vị, địa phương.

- Xác định đúng phạm vi, thẩm quyền ban hành TTHC nội bộ để rà soát, trình cấp có thẩm quyền phê duyệt phương án đơn giản hóa, bảo đảm mục tiêu, yêu cầu

đề ra tại Nghị quyết số 66/NQ-CP ngày 26/3/2025 của Chính phủ và Quyết định số 1085/QĐ-TTg ngày 15/9/2022 của Thủ tướng Chính phủ.

- Ưu tiên lựa chọn rà soát các quy định, TTHC, TTHC nội bộ có liên quan phát sinh vướng mắc, bất cập trong quá trình giải quyết trên thực tế, chú trọng các TTHC, TTHC nội bộ có quy định, yêu cầu thành phần hồ sơ chưa tạo điều kiện thuận lợi cho đối tượng thực hiện; yêu cầu về thời hạn giải quyết còn kéo dài so với thực tế để đề xuất phương án đơn giản hóa.

- Thực hiện rà soát, đề xuất đơn giản hóa TTHC và các sáng kiến cải cách TTHC góp phần nâng cấp hạ tầng, bảo đảm an ninh, an toàn thông tin và kết nối, chia sẻ dữ liệu với Hệ thống quản lý văn bản và điều hành, các cơ sở dữ liệu quốc gia, cơ sở dữ liệu chuyên ngành, hệ thống thông tin dịch vụ công tập trung thuộc phạm vi quản lý để giải quyết TTHC, cấp kết quả điện tử và cung cấp dịch vụ công trực tuyến phục vụ người dân, doanh nghiệp hoàn toàn trên môi trường điện tử.

- Tăng cường giải quyết TTHC nội bộ trên môi trường điện tử thông qua việc gửi, nhận văn bản điện tử có ký số; xử lý hồ sơ, công việc toàn trình trên môi trường điện tử góp phần triển khai Hệ thống quản lý văn bản và điều hành, kết nối với hệ thống Trục liên thông văn bản quốc gia, Hệ thống theo dõi nhiệm vụ Chính phủ, Thủ tướng Chính phủ giao và các hệ thống nội bộ của tỉnh.

- Phối hợp xây dựng, trình sửa đổi các văn bản quy phạm pháp luật thuộc thẩm quyền theo hình thức một văn bản sửa nhiều văn bản để cắt giảm, đơn giản hóa TTHC, quy định kinh doanh và giấy tờ công dân liên quan đến quản lý dân cư (nếu có) theo các phương án cắt giảm, đơn giản hóa đã được Chính phủ, Thủ tướng Chính phủ phê duyệt về việc thực thi các phương án đơn giản hóa TTHC, quy định kinh doanh.

- Kết quả rà soát, đánh giá, đề xuất đơn giản hóa TTHC phải cụ thể, thiết thực và đáp ứng các yêu cầu theo hướng dẫn tại Chương V, Thông tư số 02/2017/TT-VPCP ngày 30/10/2017 của Bộ trưởng, Chủ nhiệm Văn phòng Chính phủ.

- Kết quả rà soát, đánh giá, đề xuất đơn giản hóa TTHC nội bộ phải cụ thể, thiết thực và đáp ứng được các yêu cầu theo hướng dẫn Văn bản số 6828/VPCP-KSTT ngày 12/10/2022 của Văn phòng Chính phủ.

2. Tiêu chí thực hiện

- Rà soát, đề xuất phương án cắt giảm, đơn giản hóa TTHC trên các lĩnh vực quản lý (10% TTHC kiến nghị đơn giản hóa; giảm tối thiểu 20% thông tin phải khai báo trên cơ sở tái sử dụng dữ liệu đã được số hóa). Đề xuất cắt giảm, đơn giản hóa 100% điều kiện đầu tư kinh doanh không cần thiết hoặc mâu thuẫn, chồng chéo hoặc quy định chung chung, không cụ thể, không rõ ràng; bãi bỏ 100% điều kiện đầu tư kinh doanh của các ngành, nghề không thuộc danh mục ngành, nghề đầu tư kinh doanh có điều kiện của Luật Đầu tư.

- 100% TTHC nội bộ giữa các cơ quan hành chính nhà nước và trong từng cơ quan hành chính nhà nước trên địa bàn tỉnh được rà soát, cắt giảm, đơn giản hóa thủ

tục, thời gian giải quyết, chi phí thực hiện và sửa đổi, hoàn thiện để phù hợp với việc tinh gọn, sắp xếp bộ máy, quản trị nội bộ trên môi trường điện tử (trừ các thủ tục có yếu tố mật, đặc thù) bảo đảm thông suốt, hiệu quả.

- Kịp thời phản ánh, kiến nghị với các cấp có thẩm quyền về những khó khăn, vướng mắc, bất cập trong thực hiện TTHC và các quy định liên quan đến hoạt động kinh doanh theo Nghị quyết số 66/NQ-CP ngày 26/3/2025 của Chính phủ.

- Quán triệt, tổ chức triển khai thực thi kịp thời phương án đơn giản hóa đã được cơ quan có thẩm quyền phê duyệt; nhất là đối với các TTHC có thành phần hồ sơ được thay thế bằng thông tin trong các cơ sở dữ liệu nhằm nâng cao hiệu quả giải quyết TTHC phục vụ người dân, doanh nghiệp theo Nghị quyết số 66.7/2025/NQ-CP ngày 15/11/2025, Nghị quyết số 02/NQ-CP ngày 08/01/2026 của Chính phủ.

3. Nội dung, cách thức và thời gian thực hiện

- Rà soát, đánh giá tất cả các TTHC đã được Chủ tịch UBND tỉnh công bố, công khai đang còn hiệu lực thi hành thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND cấp xã trên địa bàn tỉnh Đồng Nai theo quy định tại Thông tư số 02/2017/TT-VPCP ngày 30/10/2017 của Văn phòng Chính phủ về Hướng dẫn nghiệp vụ kiểm soát TTHC.

- Rà soát, đánh giá TTHC nội bộ: Rà soát, đánh giá, đề xuất đơn giản hóa TTHC nội bộ trong hệ thống hành chính nhà nước theo Nghị quyết số 66/NQ-CP ngày 26/3/2025 của Chính phủ và Quyết định số 1085/QĐ-TTg ngày 15/9/2022 của Thủ tướng Chính phủ; Văn bản số 6828/VPCP-KSTT ngày 12/10/2022 của Văn phòng Chính phủ và Kế hoạch số 133/KH-UBND ngày 10/4/2025 của UBND tỉnh Đồng Nai.

3.1. Nội dung thực hiện

Các phòng chuyên môn thực hiện rà soát, đề xuất phương án đơn giản hóa đối với các TTHC/Nhóm TTHC, TTHC nội bộ thuộc thẩm quyền giải quyết của cấp xã theo lĩnh vực phụ trách, gửi về Trung tâm Phục vụ hành chính công phường để tổng hợp, tham mưu Chủ tịch UBND phường báo cáo Chủ tịch UBND tỉnh và các sở, ngành có liên quan.

3.2. Cách thức rà soát, đánh giá TTHC

a) Cách thức rà soát, đánh giá TTHC

- Thực hiện rà soát, đánh giá TTHC/ Nhóm TTHC dựa vào các nội dung của tiêu chí về sự cần thiết, tính hợp lý, hợp pháp và chi phí tuân thủ TTHC theo hướng dẫn tại Chương V, Thông tư số 02/2017/TT-VPCP ngày 30/10/2017 của Văn phòng Chính phủ về Hướng dẫn nghiệp vụ kiểm soát TTHC.

- Kết quả thực hiện rà soát, đánh giá: Các đơn vị thực hiện rà soát, đánh giá TTHC/Nhóm TTHC theo các nội dung cụ thể tại các Phụ lục (Phụ lục số VII, VIII, IX, X, XI) và hướng dẫn thực hiện rà soát, đánh giá chi tiết kèm theo từng Phụ lục tại Thông tư số 02/2017/TT-VPCP ngày 30/10/2017 của Văn phòng Chính phủ.

- Nội dung tổng hợp, xây dựng phương án, trình kết quả rà soát, kiến nghị đơn giản hóa: Thực hiện theo nội dung tại Mẫu Phụ lục Phương án đơn giản hóa TTHC kèm theo Phụ lục số VI ban hành kèm theo Thông tư số 02/2017/TT-VPCP ngày 30/10/2017 của Văn phòng Chính phủ, đảm bảo đầy đủ các nội dung cụ thể về: Tên TTHC/Nhóm TTHC; nội dung đơn giản hóa, lý do; kiến nghị thực thi; lợi ích phương án đơn giản hóa.

b) Cách thức rà soát, đánh giá TTHC nội bộ: bám sát nội dung Hướng dẫn chi tiết về cách thức rà soát, thống kê, đánh giá và xây dựng phương án đề xuất đơn giản hóa TTHC nội bộ trong hệ thống hành chính nhà nước theo Biểu mẫu hướng dẫn tại Quyết định số 1085/QĐ-TTg ngày 15/9/2022 của Thủ tướng Chính phủ; tài liệu hướng dẫn kèm theo văn bản số 6828/VPCP-KSTT ngày 12/10/2022 của Văn phòng Chính phủ và Kế hoạch số 133/KH-UBND ngày 10/4/2025 của UBND tỉnh Đồng Nai.

3.3. Thời gian trình phương án đơn giản hóa TTHC

a) Thời gian trình phương án đơn giản hóa TTHC nội bộ:

- Các phòng chuyên môn thực hiện rà soát, xây dựng phương án kiến nghị đơn giản hóa TTHC nội bộ theo phạm vi, lĩnh vực quản lý chuyên ngành gửi Trung tâm Phục vụ hành chính công phường tổng hợp trước ngày **10/5/2026**.

- Trung tâm Phục vụ hành chính công phường rà soát, tham mưu Chủ tịch UBND phường báo cáo Chủ tịch UBND tỉnh và các sở, ngành liên quan trước ngày **15/5/2026**.

b) Thời gian trình phương án đơn giản hóa TTHC:

- Các phòng chuyên môn thực hiện rà soát, xây dựng phương án kiến nghị đơn giản hóa quy định, TTHC gửi Trung tâm Phục vụ hành chính công phường tổng hợp trước ngày **10/8/2026**.

- Trung tâm Phục vụ hành chính công phường rà soát, tham mưu Chủ tịch UBND phường báo cáo Chủ tịch UBND tỉnh và các sở, ngành liên quan trước ngày **15/8/2026**.

3.4. Triển khai thực hiện phương án đơn giản hóa quy định, TTHC

a) Đối với các TTHC/ Nhóm TTHC đề xuất giảm thời gian giải quyết, đơn giản hóa quy trình xử lý hồ sơ thuộc thẩm quyền của UBND cấp xã:

Các phòng chuyên môn chủ động triển khai thực hiện giảm thời gian xử lý hồ sơ trên thực tế nhằm tạo thuận lợi cho cá nhân, tổ chức trong quá trình xử lý hồ sơ, TTHC. Hạn chế tối đa việc đề xuất giảm thời gian giải quyết TTHC mang tính hình thức (đề xuất giảm thời gian giải quyết nhưng việc xử lý hồ sơ phát sinh của TTHC đề xuất bị trễ hạn, tồn đọng kéo dài,...).

b) Đối với các nội dung đề xuất đơn giản hóa, kiến nghị các Bộ, ngành Trung ương:

Thường xuyên theo dõi, rà soát và phối hợp các sở, ngành của tỉnh trong việc triển khai thực thi các phương án đơn giản hóa, sáng kiến cải cách thủ tục hành chính theo nội dung kiến nghị sau khi các quy phạm pháp luật tương ứng được điều chỉnh hoặc ban hành mới phù hợp.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Thủ trưởng các phòng chuyên môn thuộc UBND phường

- Căn cứ kế hoạch này, các đơn vị tổ chức triển khai thực hiện theo đúng nội dung, thẩm quyền; trong đó, xác định cụ thể từng TTHC/ Nhóm TTHC, TTHC nội bộ, từng văn bản quy phạm pháp luật có quy định TTHC.

- Chủ động đề xuất các sáng kiến cải cách và nắm bắt chi tiết, rõ ràng về các khó khăn, vướng mắc liên quan đến cơ chế, chính sách, TTHC/TTHC nội bộ đặc biệt là quy định về thành phần hồ sơ, yêu cầu điều kiện thực hiện TTHC, các mẫu tờ đơn, mẫu tờ khai,... là rào cản cho hoạt động sản xuất, kinh doanh của doanh nghiệp và đời sống của người dân, sắp xếp thứ tự ưu tiên cần giải quyết và đề xuất giải pháp (nếu có) để báo cáo kịp thời cơ quan có thẩm quyền điều chỉnh tháo gỡ phù hợp thực tế, đảm bảo tính hợp lý, tính hợp pháp và hiệu quả; nghiên cứu, khai thác Bộ Chỉ số đánh giá chất lượng phục vụ người dân, doanh nghiệp và Hệ thống tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị trên Cổng Dịch vụ công quốc gia, Tổng đài 1022 tỉnh Đồng Nai trong quá trình triển khai nhiệm vụ được giao.

- Thường xuyên theo dõi việc thực hiện các quy định, TTHC sau khi được ban hành; kịp thời phát hiện để kiến nghị sửa đổi, bổ sung những quy định, TTHC không còn phù hợp.

- Căn cứ nhiệm vụ được giao tại Kế hoạch này để triển khai thực hiện, bảo đảm chất lượng và tiến độ; mạnh dạn áp dụng các sáng kiến, ứng dụng khoa học, công nghệ, phương pháp tiên tiến trong triển khai; tăng cường phối hợp, trao đổi, học hỏi kinh nghiệm trong triển khai với các đơn vị ở địa phương khác; chú trọng công tác đào tạo, nâng cao chất lượng đội ngũ công chức, viên chức làm công tác giải quyết TTHC cho người dân, doanh nghiệp.

- Tổ chức triển khai, quán triệt thực thi phương án đơn giản hóa đã được cơ quan có thẩm quyền phê duyệt kịp thời, đạt hiệu quả.

- Triển khai rà soát những TTHC để tham mưu đề xuất, kiến nghị sở, ngành tỉnh và Bộ ngành Trung ương xem xét điều chỉnh, bãi bỏ quy định có liên quan nhằm cắt giảm TTHC, thành phần hồ sơ có sử dụng thông tin, dữ liệu về đất đai trên địa bàn sau khi đã làm sạch cơ sở dữ liệu đất đai theo chỉ đạo của Chủ tịch UBND tỉnh.

- Tiếp tục quán triệt thực hiện quy trình giải quyết TTHC trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC các bộ, ngành Trung ương đối với các TTHC có thành phần hồ sơ được thay thế bằng thông tin trong các cơ sở dữ liệu theo tiến độ quy định tại Nghị quyết số 66.7/2025/NQ-CP ngày 15/11/2025 của Chính phủ; tăng cường giải

quyết TTHC nội bộ trên môi trường điện tử, thông qua việc gửi, nhận văn bản điện tử có ký số; xử lý hồ sơ, công việc toàn trình trên môi trường điện tử.

2. Trung tâm Phục vụ hành chính công phường

- Có trách nhiệm theo dõi, đôn đốc các phòng chuyên môn trong quá trình triển khai thực hiện; rà soát, tổng hợp kết quả phương án đơn giản hóa của các phòng chuyên môn, tham mưu Chủ tịch UBND phường báo cáo Chủ tịch UBND tỉnh theo quy định.

- Thường xuyên lắng nghe, tiếp nhận các phản ánh, kiến nghị từ người dân, doanh nghiệp, báo chí để rà soát, đánh giá, kịp thời báo cáo Chủ tịch UBND phường kiến nghị cấp có thẩm quyền có giải pháp điều chỉnh, thay thế, bãi bỏ các quy định liên quan đến hoạt động kinh doanh, TTHC hiện hành nhưng phát sinh nhiều bất cập trong thực tiễn triển khai.

- Chủ trì tham mưu UBND phường, Chủ tịch UBND phường triển khai, đôn đốc, báo cáo và đánh giá kết quả thực hiện công tác cải cách thủ tục hành chính năm 2026 của địa phương theo quy định.

Chủ tịch UBND phường yêu cầu các đơn vị khẩn trương tổ chức, triển khai thực hiện các nhiệm vụ đảm bảo nội dung và tiến độ theo quy định./. 

Nơi nhận:

- Văn phòng UBND tỉnh (b/c);
- TT Đảng ủy phường (b/c);
- TT HĐND phường (b/c);
- Chủ tịch, các PCT UBND phường;
- Các phòng chuyên môn;
- Trung tâm PVHCC;
- Lưu: VT, VP, HCC.

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Trần Hùng