

KẾ HOẠCH

Vận động và tiếp nhận hỗ trợ đồng bào miền Trung bị ảnh hưởng do thiên tai

Căn cứ Nghị định số 93/2021/NĐ-CP ngày 27/10/2021 của Chính phủ về vận động, tiếp nhận, phân phối và sử dụng nguồn đóng góp tự nguyện hỗ trợ nhân dân khắc phục khó khăn do thiên tai, dịch bệnh, sự cố và hỗ trợ bệnh nhân mắc bệnh hiểm nghèo;

Hưởng ứng Lời kêu gọi của Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam phường Trăng Dài về việc ủng hộ đồng bào các tỉnh, thành phố bị thiệt hại do mưa, lũ gây ra;

Trên cơ sở tình hình thực tế của địa phương, Chủ tịch UBND phường Trăng Dài xây dựng kế hoạch vận động và tiếp nhận hỗ trợ đồng bào miền Trung bị ảnh hưởng do thiên tai, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH – YÊU CẦU

1. Mục đích

- Hỗ trợ khẩn cấp, giúp đỡ đồng bào miền Trung khắc phục khó khăn do thiên tai, bão lụt gây ra.
- Phát huy tinh thần đoàn kết, tương thân tương ái của Nhân dân phường Trăng Dài.
- Đảm bảo toàn bộ hoạt động vận động, tiếp nhận, phân phối được thực hiện đúng quy định pháp luật, công khai, minh bạch, trách nhiệm.

2. Yêu cầu

- Công tác vận động diễn ra kịp thời, rộng rãi, hiệu quả, phải tuân thủ Nghị định 93/2021/NĐ-CP.
- Việc tiếp nhận và phân phối phải đúng mục đích, đúng đối tượng, đúng nhu cầu (Điều 3, Nghị định 93/2021/NĐ-CP).
- Nguồn đóng góp được quản lý minh bạch, có chứng từ ghi chép đầy đủ.
- Công khai kết quả vận động và phân bổ theo quy định.

II. NỘI DUNG VẬN ĐỘNG

1. Hình thức vận động

- Tổ chức phát động trên toàn địa bàn phường Trăng Dài.
- Vận động trực tiếp thông qua khu phố, tổ dân phố, các tổ chức chính trị - xã hội.
- Vận động thông qua hệ thống truyền thông: Website, Zalo, Facebook, bảng tin công cộng.

2. Hình thức đóng góp

- Đóng góp bằng tiền qua chuyển khoản: Tiếp nhận vào tài khoản tiếp nhận riêng do UBMTTQVN phường thông báo theo đúng Điều 14 Nghị định 93/2021/NĐ-CP.
- Đóng góp bằng hiện vật: gạo, mì tôm, thuốc, nước uống, quần áo, chăn màn, nhu yếu phẩm sinh hoạt (do Hội Chữ thập đỏ phường tiếp nhận).

- Kiểm tra, phân loại và đóng gói theo từng nhóm để vận chuyển. Tuyệt đối không tiếp nhận hàng hóa không cần thiết hoặc khó vận chuyển, dễ hư hỏng, hết hạn sử dụng.

III. VIỆC QUẢN LÝ VÀ SỬ DỤNG TIỀN, HIỆN VẬT

1. Về sử dụng một phần tiền đóng góp cho chi phí vận chuyển, đóng gói hàng, gói bánh chưng, mua nhu yếu phẩm, thuốc cấp cứu, vật tư trang thiết bị y tế ...

- Chỉ được phép khi tuân thủ Điều 17 khoản 3, Nghị định 93/2021/NĐ-CP:

- + Phải thông báo rõ ràng, công khai;
- + Phải được sự đồng ý của người ủng hộ;
- + Phải được khai báo trong báo cáo thu - chi cuối kỳ.

2. Về công khai minh bạch

- UBND phường sẽ thực hiện công khai:
 - + Số tiền và hiện vật đã tiếp nhận;
 - + Danh sách các cá nhân, tổ chức đóng góp;
 - + Kết quả phân phối hỗ trợ trong vòng 30 ngày kể từ khi kết thúc đợt cứu trợ.
- (Điều 18, Nghị định 93/2021/NĐ-CP).

IV. PHỐI HỢP THỰC HIỆN

1. UBND phường

- Chịu trách nhiệm chung trong tổ chức, giám sát và điều hành toàn bộ hoạt động cứu trợ.
- Chịu trách nhiệm mở và quản lý tài khoản tiếp nhận tiền quyên góp theo quy định tại Điều 14 Nghị định 93/2021/NĐ-CP.

2. Đề nghị Ủy ban MTTQ VN phường

Kêu gọi, tuyên truyền, chủ trì hoạt động vận động và giám sát việc thu - chi phân phối quà cứu trợ.

3. Hội Chữ thập đỏ phường

- Chủ trì tiếp nhận hiện vật, phân loại, bảo quản và lập kế hoạch phân phối.
- Phụ trách tiếp nhận tiền mặt do người dân đóng góp trực tiếp, phải theo dõi, ghi chép đầy đủ và có chứng từ thu chi rõ ràng (khi sử dụng phần tiền đóng góp cho chi phí mua nhu yếu phẩm cần thiết).
- Tham mưu UBND phường phương án giao nhận, vận chuyển hàng cứu trợ đảm bảo an toàn.

4. Khu phố, tổ dân phố

- Thực hiện công tác vận động nhân dân tham gia hỗ trợ.
- Không được tự ý đứng ra vận động bằng danh nghĩa UBND phường nếu không có văn bản phân công nhiệm vụ.
- Tất cả các khu phố sử dụng Nhà văn hóa Khu phố để tiếp nhận hàng hóa nhu yếu phẩm hoặc tổ chức làm và nấu bánh phải xin ý kiến lãnh đạo UBND phường.

5. Các nhóm thiện nguyện, mạnh thường quân

- Có nghĩa vụ thông báo bằng văn bản nếu tự đứng ra vận động theo Điều 19 Nghị định 93/2021/NĐ-CP.

- Nếu muốn tổ chức trao quà trực tiếp tại vùng thiên tai: phải liên hệ chính quyền nơi đến và có sự chấp thuận của UBND phường.

V. THỜI GIAN THỰC HIỆN

- Thời gian vận động: Từ ngày 24 đến 28/11/2025

- Thời gian cứu trợ: Ngày 28/11/2025

VI. CƠ CHẾ GIÁM SÁT VÀ BÁO CÁO

1. Công khai minh bạch dữ liệu quyên góp

- Thực hiện công khai bằng 03 hình thức đồng thời:

+ Niêm yết tại trụ sở UBND phường.

+ Đăng tải trên Cổng thông tin/Zalo/Facebook chính thức của phường.

+ Cung cấp báo cáo cho người dân khi có yêu cầu bằng văn bản.

- Nội dung công khai bao gồm (cụ thể, chi tiết):

+ Tổng số tiền tiếp nhận được theo từng ngày, từng tuần.

+ Danh sách từng cá nhân, tổ chức đóng góp (trừ trường hợp yêu cầu ẩn danh).

+ Số lượng hiện vật tiếp nhận (kiện/bao/thùng) kèm mô tả.

+ Kết quả phân phối theo địa điểm - theo số hộ - theo đối tượng nhận.

2. Chuẩn hóa phương thức báo cáo

- Báo cáo tạm thời sau mỗi 07 ngày triển khai vận động.

- Báo cáo tổng hợp đợt vận động trong vòng 30 ngày kể từ ngày kết thúc.

- Báo cáo phải ghi rõ:

+ Tổng tiền nhận - tổng chi phí vận chuyển - tổng giá trị hỗ trợ.

+ Số lượng hiện vật đã phân phát và tồn kho (nếu có).

+ Xác nhận của MTTQ phường và Hội Chữ thập đỏ phường.

3. Cơ chế giám sát cộng đồng

- Ủy ban MTTQVN phường và Nhân dân có quyền giám sát việc tiếp nhận - phân phối - sử dụng.

- Công dân có quyền kiến nghị, phản ánh sai phạm trực tiếp đến UBND phường.

VII. XỬ LÝ VI PHẠM

- Mọi hành vi sử dụng sai mục đích nguồn đóng góp tự nguyện sẽ bị xử lý theo quy định pháp luật.

- Cá nhân, tổ chức vi phạm quy định công khai minh bạch sẽ bị đình chỉ việc tham gia hoạt động cứu trợ.

- Trường hợp có dấu hiệu chiếm đoạt tài sản sẽ chuyển hồ sơ sang cơ quan điều tra.

VIII. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

- Các đoàn thể (đoàn thanh niên, phụ nữ, công đoàn...) và lực lượng Dân quân phường tham gia hỗ trợ tổ chức nhân lực và vận chuyển hàng đến nơi tập kết.

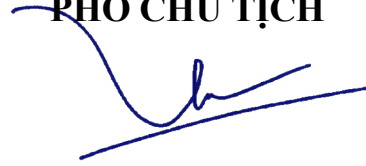
- Tình nguyện viên hỗ trợ phân loại hàng, gói quà và vận chuyển.

Trên đây là Kế hoạch vận động và tiếp nhận hỗ trợ đồng bào miền Trung bị ảnh hưởng do thiên tai. / 

Nơi nhận:

- Thường trực Đảng ủy (báo cáo);
- Chủ tịch UBND phường (báo cáo);
- Các cơ quan, đơn vị tại mục IV của Kế hoạch;
- Chánh, các PCVP HĐND&UBND phường;
- Phòng Văn hoá – Xã hội;
- Lưu: VT, VHXH.

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**



Trần Hùng